

Inscriptions BTS/MC

**Les Conseillers
Principaux
d'Éducation**

Vie Scolaire
du Lycée Polyvalent

Téléphone
03.26.41.22.20

Fax
03.26.41.22.01

Faubourg de Vitry-Le-
Brûlé
BP 90406
51308 Vitry-Le-François

Liste des documents à envoyer par voie postale avant la rentrée à :

Secrétariat Pédagogique
Madame MARGO Maryline
Faubourg de Vitry-Le-Brûlé
BP 90406
51308 Vitry-Le-François

- Fiche infirmerie à agraffer avec la copie de toutes les vaccinations inscrites sur le carnet de santé
- Fiche pédagogique BTS ou Mention complémentaire
- Fiche intendance avec RIB
- Fiche internat : à remplir uniquement en cas d'inscription à l'internat.
- 2 photos récentes, inscrire le nom, le prénom et la date de naissance de l'élève au verso de chaque photo

Démarches à effectuer avant la rentrée

- la carte Jeun'Est : demande à effectuer sur le site du conseil régional (<https://www.jeunest.fr>) (voir documents joints)
- la carte des transports scolaires si besoin: demande à effectuer sur le site www.fluo.eu

Les dates de la rentrée vous seront communiquées ultérieurement.

FICHE D'URGENCE INFIRMERIE

(valable pour toute la scolarité au Lycée, si modification en cours de scolarité veuillez en informer l'infirmerie)

(1) (à remettre dès le 1^{er} jour de scolarisation ainsi que la photocopie des vaccinations agrafée)

Nom de l'élève : Prénom :

Tel de l'élève : Date de naissance : ../../.... Classe :

Qualité : interne ½ Pensionnaire externe Clinique Soins Études

Tel du père Nom :
domicile travail portable

Tel de la mère Nom :
domicile travail portable

Tel autre personne (autorisée à prendre en charge l'élève) Nom :
domicile travail portable

N° de sécurité sociale de l'élève :

Nom et n° de téléphone du médecin traitant :

Notez ci-dessous les problèmes médicaux éventuels : maladie (diabète, épilepsie, allergie, psychiatrique...), dyslexie, allergies (2), traitement en cours (2), dysménorrhées (2) ...
(ou si vous le souhaitez plus confidentiellement, sous enveloppe fermée + contact téléphonique)

Contre Indication à la prise de certaines médicaments : oui non Lesquels :

Si prise de traitement sera-t-il emmené pour sortie scolaire ou voyage durant l'année par l'élève ? :

oui non Précisions si besoin :

Besoins particuliers de l'élève (Prendre contact avec l'infirmerie du Lycée rapidement pour) :

- Plan d'Accompagnement Personnalisé (PAP) depuis le :
- Protocole d'Accueil Individualisé (PAI) depuis le :
- Projet Personnalisé de Scolarisation (PPS) depuis le :
- Aménagements aux Examens Dispense d'E.P.S (annuelle partielle)

EN CAS D'URGENCE, UN ÉLÈVE ACCIDENTÉ EST ORIENTÉ ET TRANSPORTÉ PAR LES SERVICES D'URGENCE VERS L'HÔPITAL
LE MIEUX ADAPTÉ.
LA FAMILLE EST IMMÉDIATEMENT AVERTIE PAR NOS SOINS.
UN ÉLÈVE MINEUR NE PEUT SORTIR DE L'HÔPITAL QU'ACCOMPAGNÉ PAR SA FAMILLE.

Au cas où je ne pourrais pas accompagner mon enfant à l'hôpital, j'autorise le service d'urgences à lui prodiguer les soins nécessaires.

Signature des parents ou de l'élève majeur

(1) Par mesure de sécurité pour votre enfant, aucun traitement courant ne sera administré en l'absence de cette fiche d'urgence infirmerie.
(2) Si un traitement spécifique est en cours (dysménorrhées, allergie...) une ordonnance et le traitement peuvent être déposés à l'infirmerie en cas de besoins dans l'année.

FICHE PEDAGOGIQUE - ANNEE 2020/2021

L'ELEVE

NOM : _____ PRENOMS : _____
SEXE : M F NATIONALITE : _____
Né(e) le ____/____/____ à _____ Département/ Pays: _____
EXTERNE DEMI-PENSIONNAIRE INTERNE
LIEU DE RESIDENCE : PERE MERE AUTRE
COORDONNEES
PORTABLE : _____ COURRIEL : _____
CLASSE ET ETABLISSEMENT FREQUENTE EN 2019/2020 : _____
DIPLOMES OBTENUS ET SERIES OU SPECIALITES : _____

LA FAMILLE

	RESPONSABLE LEGAL 1 CODE* : _____	RESPONSABLE LEGAL 2 CODE* : _____
NOM		
PRENOM		
PROFESSION		
SITUATION	Emploi <input type="checkbox"/> Chômage <input type="checkbox"/> Retraite <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/>	Emploi <input type="checkbox"/> Chômage <input type="checkbox"/> Retraite <input type="checkbox"/> autre <input type="checkbox"/>
ADRESSE		
CODE POSTAL + VILLE		
TEL. PERSONNEL		
TEL. PROFESSIONNEL		
TEL. PORTABLE	<input type="checkbox"/> accepte de recevoir les SMS	<input type="checkbox"/> accepte de recevoir les SMS
COURRIEL		

A _____ le _____ 2020

Signature(s)

*CODE RESPONSABLE LEGAL :

Père et mère : 1, père seul : 2 ; mère seule : 3 ; tuteur : 4 ; autre membre de la famille : 5 ; D.A.S.S. : 6 ; élève lui-même : 7
Nombre total d'enfants à charge : _____ dans le Second degré public (lycée, LP ou collège): _____

INFORMATIONS POUR DOSSIER INSCRIPTION

Année scolaire 2020-2021

RESPONSABLE LEGAL (responsable financier)

NOM :

Tél. domicile :

Prénom :

Tél. Portable :

Adresse postale :

Adresse mail :

RIB

**MERCI DE JOINDRE OBLIGATOIREMENT UN
RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE OU POSTAL.**

**Afin de compléter le dossier d'inscription pour l'année
scolaire 2020-2021**

Le RIB transmis ne pourra servir que pour des remboursements
(Ex : bourses, demi-pension, voyages annulés...).

En aucun cas, ce RIB ne pourra être utilisé pour effectuer un
prélèvement sur le compte bancaire indiqué.

Pour toutes questions supplémentaires, vous pouvez joindre l'intendance du
lycée au 03.26.41.22.28

INTERNAT

Nom :

Classe :

Personne à joindre en cas d'urgence

*Conformément au règlement intérieur, la famille des élèves internes doit communiquer **obligatoirement** le nom et les coordonnées d'un correspondant susceptible d'accueillir l'élève en cas de difficultés liées au retour dans la famille ou à la fermeture exceptionnelle de l'internat.*

Identité, adresse et téléphone du correspondant local :

Nom.....

.....

Prénom.....

.....

Adresse.....

.....

Tél..... autorise l'envoi de sms

Adresse mail

Autorisation de sortie

Autorisez-vous votre enfant à sortir :

les mercredis après-midi jusqu'à 18h ?	OUI – NON (1)
en cas de sortie éducative organisée par l'établissement ?	OUI – NON (1)
	(1) Rayer la mention inutile
Aucune sortie ne peut être autorisée à partir de 18 h 00sauf demande écrite par les parents (justificatifs obligatoires)	

Sortie scolaire

Je soussigné(e),....., responsable légal,
déclare dégager l'établissement de toutes responsabilités pour tout accident
dont (il pourrait)(1) / (je pourrais)(1)
être l'auteur au cours d'une sortie en dehors de l'établissement dans le cadre de l'internat.
Je certifie l'existence d'une assurance prenant en charge cette situation.
(1) Rayer la mention inutile

A

Le

Signature

Responsable(s) légal(aux) / Etudiant (BTS)

INFORMATIONS RESTAURATION

TARIFS Année scolaire 2020-2021

Le Lycée propose aux familles 5 forfaits de demi-pension et un forfait d'internat.

Régime de Demi-pension	Montant pour l'année 2020-2021
Demi-pension pour 1 jour	156.60€
Demi-pension pour 2 jours	297.36€
Demi-pension pour 3 jours	423.36€
Demi-pension pour 4 jours	532.80€
Demi-pension pour 5 jours	626.40€
Internat (4 nuits, DP 5 jours)	1 530.72€
Ticket pour les élèves externes	4.35€

Dès que l'emploi du temps définitif de votre enfant sera connu, vers la troisième semaine de septembre, une fiche d'intendance vous sera transmise. Vous devrez alors indiquer le régime de demi-pension, ainsi que les jours fixes de la semaine où il accèdera à la restauration scolaire.

Une fois choisi, aucun changement de régime ne sera accepté en cours de trimestre (sauf cas exceptionnel).

Si l'élève souhaite se rendre à la restauration en dehors des jours prédéfinis ou qu'il soit externe, il devra venir à l'intendance au préalable pour acheter un ticket à 4.35€ le repas.

Les factures de demi-pension et d'internat sont remises aux familles en début de trimestre et doivent être payées avant la date limite afin d'éviter les poursuites.

En cas de difficultés financières, des aides pourront être apportées par l'établissement. Le dossier de Fonds social pourra être retiré auprès de l'assistante sociale du lycée.

Pour entrer dans le lycée et se rendre à la restauration, **l'élève doit posséder une carte Jeun'Est**. Cette carte nominative se commande sur le site www.jeunest.fr, elle est gratuite et sera livrée à votre adresse.

Elle ne doit en aucun cas être prêtée.

Nous vous recommandons de commander cette carte dès le mois de juillet afin d'être certain de la recevoir avant la rentrée de septembre.

En vous inscrivant à la restauration scolaire, vous vous engagez à respecter ces modalités de fonctionnement.

